

Na osnovu člana 18 stav 1. tačka 8) Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, broj 119/12) i člana 36. stav 1. tačka 8) Odluke o izmeni Odluke o organizovanju komunalne radne organizacije „Lim“ Prijepolje kao Javnog komunalnog preduzeća („Službeni glasnik opštine Prijepolje broj 4/2013“) Upravni odbor Javnog komunalnog preduzeća „Lim“ Prijepolje na sednici, koja je održana dana 27.05.2013. godine je doneo:

STATUT

JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „LIM“ PRIJEPOLJE

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Javno komunalno preduzeće "Lim" Prijepolje (u daljem tekstu: Preduzeće) je osnovano radi obezbeđivanja uslova za: sakupljanje, prečišćavanje i distribuciju vode, prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda, proizvodnju i distsribuciju toplotne energije, upravljanje komunalnim otpadom, upravljanje grobljima i vršenje pogrebnih usluga, upravljanje pijacama, održavanje čistoće na površinama javne namene, održavanje javnih zelenih površina.

Član 2.

Preduzeće je osnovano i posluje radi obezbeđivanja trajnih uslova za obavljanje delatnosti iz Odluke o izmeni Odluke o organizovanju komunalne radne organizacije „Lim“ Prijepolje kao Javnog komunalnog preduzeća i urednog zadovoljavanja potreba krajnjih korisnika usluga.

Član 3.

Ovim Statutom regulisana su osnovna pitanja od značaja za organizovanje i poslovanje Preduzeća, a naročito:

- naziv i sedište osnivača,
- poslovno ime, sedište, pečat i štambilj i statusne promene Preduzeća,
- delatnost Preduzeća,
- zastupanje Preduzeća,
- imovina Preduzeća,
- prava i obaveze Preduzeća i osnivača i obezbeđivanje zaštite opšteg interesa
- planiranje rada i razvoja,
- poslovanje, utvrđivanja i raspoređivanje dobiti, pokriće gubitaka i snošenje rizika,
- uslovi i način zaduživanja,
- organi Preduzeća,
- imovina koja se ne može otuđiti,
- poremećaji u radu usled više sile,
- radni odnosi,
- bezbednost i zdravlje na radu,
- zaštita životne sredine,

- javnost rada Preduzeća,
- dostupnost informacija,
- poslovna tajna,
- druga pitanja od značaja za nesmetano obavljanje delatnosti za koju je osnovano Preduzeće

II PODACI O OSNIVAČU

Član 4.

Osnivač Preduzeća je Opština Prijepolje, Trg Bratstva i jedinstva broj 1. matični broj 06789919.

Prava osnivača ostvaruje Skupština opštine Prijepolje.

III ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 5.

Preduzeće ima status pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom.

Preduzeće u pravnom prometu sa trećim licima ima sva ovlašćenja i istupa u svoje ime i za svoj račun.

Član 6.

Preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Preduzeća, osim u slučajevima propisanim zakonom.

IV POSLOVNO IME, SEDIŠTE, PEČAT I ŠTAMBILJ I STATUSNE PROMENE

Član 7.

Preduzeće posluje pod sledećim poslovnim imenom : Javno komunalno preduzeće "Lim" Prijepolje.

Skraćeno poslovno ime preduzeća je: JKP "Lim" Prijepolje.

O promeni poslovnog imena odlučuje Nadzorni odbor Preduzeće, uz saglasnost osnivača.

Član 8.

Sedište Preduzeća je u Prijepolju, Ulica Branka Radičevića broj 30.

O promeni sedišta Preduzeća odlučuje Nadzorni odbor, uz saglasnost osnivača.

Član 9.

Dan Preduzeća je 20. maj.

Nadzorni odbor Preduzeća odlučuje o načinu obeležavanja Dana Preduzeća.

Član 10.

Preduzeće poseduje svoj pečat i štambilj sa ispisanim tekstom na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom i bosankom jeziku, latiničnim pismom.

Pečat je okruglog oblika i sadrži puno poslovno ime: Javno komunalno preduzeće "Lim" Prijepolje.

Štambilj je pravougaonog oblika i sadrži puno poslovno ime: Javno komunalno preduzeće "Lim" Prijepolje i mesto za datum i broj.

Preduzeće može imati svoj znak koji utvrđuje Nadzorni odbor uz saglasnost osnivača.

Član 11.

Preduzeće posluje kao jedinstvena radna celina.

Aktom direktora Preduzeća uređuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova.

Član 12.

O statusnim promenama Preduzeća odlučuje Nadzorni odbor Preduzeća uz saglasnost osnivača.

V DELATNOST JAVNOG PREDUZEĆA

Član 13.

Pretežna delatnost Preduzeća je:

3600 - skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

Osim navedene pretežne delatnosti, Preduzeće će se baviti i drugim delatnostima, kao što su:

- 3700 uklanjanje otpadnih voda;
- 3530 snabdevanje parom i klimatizacija;
- 3811 sakupljanje otpada koji nije opasan;
- 9603 pogrebne i srodne delatnosti;
- 8129 usluge ostalog čišćenja;
- 8130 usluge uređenja i održavanja okoline;
- 4321 postavljanje električnih instalacija;
- 4221 izgradnja cevovoda;
- 4322 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, grejnih i klimatizacionih sistema.

Preduzeće može bez upisa u registar da vrši i druge delatnosti koje služe obavljanju pretežne delatnosti, kao i delatnosti utvrđene Odlukama ili drugim aktima osnivača, ukoliko za te delatnosti ispunjava uslove predviđene zakonom.

O promeni delatnosti Preduzeća odlučuje Nadzorni odbor, uz saglasnost osnivača, u skladu sa zakonom.

VI ZASTUPANJE PREDUZEĆA

Član 14.

Preduzeće zastupa i predstavlja direktor.

Član 15.

U slučaju odsutnosti ili sprečenosti direktora, Preduzeće zastupa lice koje odredi direktor.

Član 16.

Direktor Preduzeća može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pismeno punomoćje da zastupa Preduzeće.

VII IMOVINA PREDUZEĆA

Član 17.

Iznos osnovnog kapitala Preduzeća utvrđen je Odlukom o izmeni Odluke o organizovanju komunalne radne organizacije „Lim“ Prijepolje kao Javno komunalno preduzeće.

Imovinu Preduzeća čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčanim sredstvima, hartijama od vrednosti i drugim imovinskim pravima sa kojima raspolaže Preduzeće u skladu sa zakonom, uključujući prava korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Preduzeće može koristiti sredstva u javnoj i drugim oblicima svojine, u skladu sa zakonom, odlukom osnivača i posebnim ugovorom kojim se regulišu međusobni odnosi, prava i obaveze.

Član 18.

Sredstva u javnoj svojini mogu se ulagati u imovinu Preduzeća u skladu sa zakonom i aktima osnivača.

Po osnovu ulaganja sredstava iz stava 1 ovog člana osnivač stiče udele u Preduzeću kao i prava po osnovu tih udela.

Član 19.

O povećanju ili smanjenju imovine Preduzeća odlučuje osnivač u skladu sa zakonom.

Član 20.

Preduzeće u obavljanju svojih delatnosti, stiče i pribavlja sredstva iz sledećih izvora:

- prodajom proizvoda i usluga,
- iz kredita,
- iz donacija i poklona,
- iz budžeta osnivača i budžeta Republike Srbije,
- iz ostalih izvora, u skladu sa zakonom.

VIII PRAVA I OBAVEZE PREDUZEĆA I OSNIVAČA I OBEZBEĐIVANJE ZAŠTITE OPŠTEG INTERESA

Član 21.

Prava, obaveze i odgovornost osnivača prema Preduzeću i Preduzeća prema osnivaču kao i obezbeđivanje zaštite opšteg interesa u Preduzeću uređena su Odlukom o izmeni Odluke o organizovanju komunalne radne organizacije „Lim“ Prijepolje kao Javnog komunalnog preduzeća.

IX PLANIRANJE RADA I RAZVOJA

Član 22.

Unapređenje rada i razvoja Preduzeća zasniva se na dugoročnom i srednjoročnom planu rada i razvoja, koji donosi Nadzorni odbor Preduzeća.

Za svaku kalendarsku godinu Preduzeće donosi Godišnji program poslovanja.

Član 23.

Planovi i programi Preduzeća dostavljaju se Skupštini opštine Prijepolje na način i u rokovima predviđenim zakonom.

Planovi i programi se smatraju donetim kada na njih saglasnost da Skupština opštine Prijepolje.

X POSLOVANJE, UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI, POKRIĆE GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 24.

Preduzeće posluje po tržišnim uslovima, u skladu sa zakonom.

Član 25.

U obavljanju svoje pretežne delatnosti, Preduzeće svoje proizvode i usluge može isporučivati, odnosno pružati i korisnicima sa teritorije drugih opština i gradova, pod uslovom da se ni na koji način ne ugrožava stalno, kontinuirano i kvalitetno snabdevanje krajnjih korisnika sa teritorije opštine Prijepolje.

Isporuku proizvoda i pružanje usluga iz stava 1. ovog člana Preduzeće obavlja u skladu sa posebno zaključenim ugovorima.

Član 26.

Poslovni rezultat Preduzeće utvrđuje se u vremenskim periodima, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Dobit Preduzeća, utvrđena u skladu sa zakonom može se raspodeliti za povećanje osnovnog kapitala, rezerve ili za druge namene u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Skupštine opštine.

Pokriće gubitaka vrši se u skladu sa zakonom iz kapitala Preduzeća, ili iz sredstava osnivača ako nema mogućnosti da se pokrije iz kapitala, ako tako odluči osnivač, ili na drugi način.

Odluku o raspoređivanju dobiti donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine opštine.

Član 27.

Menadžment Preduzeća definiše način na koji će Preduzeće upravljati rizicima u skladu sa zakonom.

XI USLOVI I NAČIN ZADUŽIVANJA

Član 28.

Preduzeće se može zaduživati samo pod uslovom da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Preduzeće se može kratkoročno zaduživati za finansiranje deficita tekuće likvidnosti koje nastaje usled neuravnoteženosti kretanja u prihodima i rashodima Preduzeća.

Ukupan iznos zaduživanja iz stava 2 ovog člana mora se vratiti pre kraja poslovne godine u kojoj je ugovoreno i ne može se refinansirati ili preneti u narednu poslovnu godinu.

Preduzeće se može dugoročno zaduživati samo radi finansiranja ili refinansiranja kapitalnih investicionih rashoda predviđenih programom poslovanja, uz saglasnost osnivača.

Iznos neizmirenog dugoročnog zaduženja za kapitalne investicione rashode iz stava 4 ovog člana, ne može biti veći od 50% ukupno ostvarenih tekućih prihoda Preduzeća u prethodnoj godini.

Iznos neizmirenog dugoročnog zaduženja za kapitalne investicione rashode iz stava 4 ovog člana, ne može biti veći od 50% ukupno ostvarenih tekućih prihoda Preduzeća u prethodnoj godini.

Iznos glavnice i kamate koji dospeva u svakoj godini na sva neizmirena dugoročna zaduživanja za kapitalne investicione rashode iz stava 4 ovog člana, ne može biti veći od 15% ukupno ostvarenih tekućih prihoda Preduzeća u prethodnoj godini.

Preduzeće je obavezno da u cilju zaduženja pod najpovoljnijim tržišnim uslovima sprovede postupak javne nabavke u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XII ORGANI PREDUZEĆA

Član 29.

Upravljanje u Preduzeću je organizovano kao jednodomno.

Organi Preduzeća su:

- 1) Nadzorni odbor
- 2) direktor.

1) Nadzorni odbor

Član 30.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje imenuje Skupština opštine, na period od 4 godine, pod uslovima, na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih, a na predlog direktora preduzeća.

Član 31.

Za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje 4 godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano preduzeće;
- najmanje 3 godine iskustva na rukovodećem položaju;
- da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnih upravljanja;
- da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za kriminalna dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Preduzeća.

Član 32.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Preduzeća deluje na štetu Preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanje novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 33.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost osnivača;
- 4) nadzire rad direktora;
- 5) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem preduzeća;

6) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;

7) utvrđuje finansijske izveštaje Preduzeća i dostavlja ih osnivaču radi davanja saglasnosti;

8) donosi statut uz saglasnost osnivača,

9) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost osnivača;

10) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka uz saglasnost osnivača;

11) daje saglasnost direktoru za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i Odlukom osnivača;

12) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa direktorom Preduzeća.

13) vrši druge poslove u skladu sa ovim zakonom, Statutom i propisima kojima se utvrđuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na direktora ili drugo lice u Preduzeću.

Član 34.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade za rad predsednika i članova Nadzornog odbora utvrđuje osnivač, a ne može biti veća od 40% bruto plate direktora Preduzeća.

2) Direktor

Član 35.

Za direktora Preduzeća imenuje se lice koje ispunjava uslove propisane Zakonom o radu.

Za direktora Preduzeća može biti imenovano lice koje pored zakonom propisanih opštih uslova ispunjava sledeće posebne uslove:

- da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje 4 godine, smer ekonomski, pravni ili tehnički
- da ima najmanje 3 godine radnog iskustva;
- da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti
- da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost Preduzeća.

Član 36.

Direktor Preduzeća imenuje se po sprovedenom javnom konkursu.

Član 37.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanje direktora.

Komisiju obrazuje Skupština opštine Prijepolje.

Postupak za imenovanje direktora Preduzeća uređen je Zakonom i opštinskim odlukama.

Član 38.

Direktora Preduzeća imenuje Skupština opštine na period od 4 godine.
Direktor Preduzeća zasniva radni odnos na određeno vreme.

Član 39.

Direktor Preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Preduzeća.

Član 40.

Direktor ima pravo na zaradu, a može imati pravo na stimulaciju u slučaju kad Preduzeće posluje sa pozitivnim poslovnim rezultatima.

Odluku o isplati stimulacije donosi Skupština opštine.

Član 41.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom ili razrešenjem.

Član 42.

Predlog za razrešenje može podneti Nadzorni odbor Preduzeća.

Predlog za razrešenje mora biti obrazložen sa precizno navedenim razlozima zbog kojih se predlaže razrešenje.

Član 43.

Skupština opštine može razrešiti direktora pod uslovima predviđenim zakonom.

Član 44.

Ukoliko protiv direktora stupi na snagu optužnica za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, Skupština opštine donosi rešenje o suspenziji.

Suspenzija traje dok se postupak pravosnažno ne okonča.

Član 45.

Skupština opštine imenuje vršioca dužnosti direktora u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji direktora;

3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od 6 meseci.

U naročito opravdanim slučajevima Skupština opštine može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora na još jedan period od 6 meseci.

XIII IMOVINA KOJA SE NE MOŽE OTUĐITI I RASPOLAGANJE STVARIMA U JAVNOJ SVOJINI

Član 46.

Preduzeće ne može otuđiti imovinu veće vrednosti, koja je u funkciji obavljanja pretežne delatnosti Preduzeća za čije je obavljanje osnovano, bez prethodne saglasnosti nadležnog organa osnivača.

IVX POREMEĆAJI U RADU USLED VIŠE SILE

Član 47.

U slučaju poremećaja u poslovanju Preduzeća Skupština opštine, može preduzeti mere propisane zakonom, radi obezbeđenja uslova za nesmetano funkcionisanje Preduzeća i obavljanje delatnosti od opšteg interesa, a naročito:

- promenu unutrašnje organizacije Preduzeća;
- razrešenje Nadzornog odbora i direktora i imenovanje privremenog organa Preduzeća;
- ograničenje prava pojedinih delova Preduzeća da istupaju u pravnom prometu sa trećim licima;
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini.

Član 48.

Štrajk je prekid rada koji zaposleni organizuju radi zaštite svojih profesionalnih i ekonomskih interesa po osnovu rada.

U Preduzeću pravo na štrajk zaposleni ostvaruju u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i posebnim aktom osnivača.

U slučaju štrajka radnika Preduzeća, mora se obezbediti minimum procesa rada u obavljanju delatnosti od opšteg interesa.

Minimum procesa rada posebnom odlukom utvrđuje Skupština opštine u skladu sa zakonom.

XV RADNI ODNOSI

Član 49.

Prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih iz radnog odnosa uređuju se Kolektivnim ugovorom ili Pravilnikom o radu odnosno Ugovorom o radu u skladu sa zakonom i aktima osnivača.

Kolektivni ugovor, Pravilnik o radu odnosno Ugovor o radu mora biti saglasan sa zakonom, Opštim i Posebnim kolektivnim ugovorom.

XVI BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU

Član 51.

Prava, obaveze i odgovornosti u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu ostvaruju se u skladu sa zakonom i propisima donetim na osnovu zakona, a bliže se uređuju Kolektivnim ugovorom, opštim aktima Preduzeća ili ugovorom o radu.

XVII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja štetne posledice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrednosti čovekove sredine.

Preduzeće je dužno da u obavljanju delatnosti čuva vrednosti prirode i obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje čovekove sredine i da sprečava uzroke i otklanja štetne posledice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrednosti čovekove sredine.

XVIII JAVNOST RADA PREDUZEĆA

Član 53.

Rad Preduzeća je javan.
Za javnost rada Preduzeća odgovoran je direktor.

XIX DOSTUPNOST INFORMACIJA

Član 54.

Dostupnost informacija od javnog značaja Preduzeće vrši u skladu sa odredbama zakona koji reguliše oblast slobodnog pristupa informacijama od javnog značaja.

XX POSLOVNA TAJNA

Član 55.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni odlukom direktora ili Nadzornog odbora Preduzeća čije bi saopštavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju Preduzeća i štetilo bi njegovom poslovnom ugledu i interesima.

XXI STATUT I DRUGI OPŠTI AKTI

Član 56.

Opšti akti Preduzeća su Statut i drugi opšti akti utvrđeni zakonom.
Statut je osnovni opšti akt Preduzeća
Drugi opšti akti Preduzeća moraju biti u saglasnosti sa Statutom Preduzeća.
Pojedinični akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Preduzeću, moraju biti u skladu sa opštim aktima Preduzeća

XXII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Nadzorni odbor Preduzeća.

Član 58.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Preduzeća koji je donet na sednici Upravnog odbora Preduzeća dana 03.06.1992.

Član 59.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Preduzeća, a primenjuje se od dana davanja saglasnosti od strane osnivača

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „LIM“ PRIJEPOLJE

Broj :

Datum :

P r i j e p o l j e

UPRAVNI ODBOR
ZAMENIK PREDSEDNIKA
Hitko Bašović